**ИЗВЕШТАЈ**

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ЗА КОЈИ СУ ДОДЕЉЕНА БЕСПОВРАТНА СРЕДСТВА**

На основу уговора којим су додељена бесповратна средства за организацију манифестације под називом „Михољски сусрети села“ закљученог са Министарством за бригу о селу, у Београду дана \_\_\_\_\_\_2025. године и заведеног у Министарству под бројем (уписати почетни број Уговора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202513430000000000001, ЈЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив), као корисник бесповратних средстава у складу са чланом 5. Уговора и Решењем министра доставља извештај о реализацији пројекта са припадајућим прилозима.

|  |  |
| --- | --- |
| Датум и место/а одржавања манифестације |  |
| Број села која су учествовала |  |
| Број учесника манифестације |  |
| Број посетилаца (оквирно) |  |

|  |
| --- |
| УТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА  |
| Укупна утрошена средства са ПДВ-ом (уколико ЈЛС учествује и сопственим средствима) |  |
| Утрошена средства Министарства (са ПДВ-ом) |  |
| Добављач, број фактуре, износ (само за средства добијена од Министарства) |  |

**Прилог: фотокопија оригиналне финансијске документације и уговора којим се доказују остварени трошкови у реализацији пројекта – фотокопије фактура и извода са рачуна на којима се виде промене стања по приложеним фактурама**

**Код правдања хонорара обавезно, поред уговора о ангажовању лица и доказа о исплати износа хонорара, приложити и доказ о уплати пореза и доприноса за исплаћени износ хонорара.**

**Контакт особа за израду извештаја о реализацији и финансијску документацију**

(име, презиме и број телефона):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сажет опис ефеката пројекта и значај за села ЈЛС:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Остале напомене:

Јединица локалне самоуправе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица, печат)

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Напомена: Образац се попуњава електронски, а доставља се одштампан, са осталом документацијом, поштом на адресу: Министарство за бригу о селу, Булевар Михаила Пупина 2а, 11070 Нови Београд